

Số:  
V/v thay đổi thời gian và các nội dung cần  
lưu ý trong việc thực hiện chuyên đề đổi  
mới phương pháp dạy học cấp THCS NH  
2019-2020 .

*Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 07 tháng 11 năm 2019*

Kính gửi: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;

Thực hiện kế hoạch số 249/KH-SGDĐT ngày 06/02/2018 của Sở GDĐT về việc thực hiện chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học khối Trung học và Giáo dục thường xuyên; Kế hoạch số 1739/SGDĐT-GDTrHTX ngày 16/9/2019 về tổ chức chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học khối THCS năm học 2019 – 2020 và ý kiến của các đồng chí chuyên viên phụ trách cấp THCS tại cuộc họp giao ban ngày 01/11/2019, nay Sở GDĐT thay đổi thời gian và lưu ý một số nội dung sau:

### **1. Cấu trúc của chuyên đề**

Cấu trúc một chuyên đề gồm 4 phần:

- Nêu vấn đề: nêu các vấn đề chủ yếu như:
  - + Lí do chọn chuyên đề.
  - + Tính cấp thiết của chuyên đề.
  - + Mục tiêu của chuyên đề
  - + Ý nghĩa của chuyên đề...
- Thực trạng:
  - + Trình bày cơ bản thực trạng của vấn đề mà tác giả chọn thực hiện trong chuyên đề (nói chung toàn tỉnh và của trường mình).
  - + Những thuận lợi, khó khăn khi thực hiện chuyên đề.
- Giải quyết vấn đề
  - + Quá trình thực hiện.
  - + Kết quả đạt được.
  - + Minh họa.
- Kết luận.

## **2. Quy trình thực hiện chuyên đề**

- Thẩm định chuyên đề (đạt yêu cầu mới cho báo cáo)
- Báo cáo chuyên đề (không quá 30 phút)
- Dạy minh họa một số nội dung của chuyên đề đã báo cáo
- Ban giám khảo và các giáo viên dự trao đổi trực tiếp với GV thực hiện chuyên đề.

## **3. Thành phần tham gia chuyên đề**

- Một giáo viên tham gia thực hiện một chuyên đề.
- Đối với chuyên đề có thực hiện tích hợp liên môn: có thể gồm 2 giáo viên tham thực hiện.

## **4. Thành phần tham dự chuyên đề**

- Giám khảo (theo quyết định).
- Chuyên viên phụ trách của các phòng GDĐT.
- Hội đồng bộ môn các phòng GDĐT (tất cả thành viên của bộ môn).
- Học sinh (**tất cả học sinh của lớp** được chọn thực hiện).

## **5. Thời gian tổ chức**

- Trong khoảng thời gian từ đầu tháng 02/2020 đến hết tháng 3/2020.
- Các Phòng gửi kế hoạch tổ chức về Sở chậm nhất trước 1 tháng.

## **6. Công tác tổ chức:**

- Sở GDĐT ra quyết định thành lập Ban tổ chức và tổ chức thẩm định chuyên đề.
- Phòng GDĐT tuyển chọn chuyên đề, đơn vị để tổ chức.
- Đơn vị được chọn làm địa điểm tổ chức chuyên đề phải chuẩn bị một số nội dung sau:
  - + Bố trí các phòng học đảm bảo đủ để giáo viên báo cáo chuyên đề (mỗi phòng chuẩn bị chỗ ngồi cho khoảng 30 giáo viên dự; giám khảo, chuyên viên).
  - + Bố trí các phòng học để tổ chức dạy minh họa cho từng chuyên đề (mỗi phòng đảm bảo đủ chỗ ngồi cho 20 học sinh; giám khảo, hội đồng bộ môn, chuyên viên).
  - + Phòng học có kết nối internet, máy chiếu, đảm bảo nguồn điện, ...

Nhận được công văn này, đề nghị các Phòng GDĐT triển khai xuống các đơn vị để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH-TX.BachNH.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**